**ПОЈЕДНОСТАВЉЕЊЕ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА ПОДНОШЕЊА ГОДИШЊЕГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив административног поступка**  | Годишњи оперативни план |
| **Шифра поступка** | 211.00.0042 |
| **Регулаторно тело****(надлежно за спровођење препоруке)** | Министарство рударства и енергетикеПокрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај |
| **Правни оквир којим је уређен административни поступак** | * Закон о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, бр. 101/15, 95/18)
* Правилник о садржини, облику и начину достављања годишњег оперативног плана и годишњег извештаја о пословању („ Службени гласник РС“, број 7/19)
 |
| **Прописи које треба променити /донети/укинути да би се спровеле препоруке** | Не захтева измену прописа |
| **Рок за спровођење препорука** | Трећи квартал 2020. године |
| 1. **КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА**
 |
| Иако је поступак јасно дефинисан прописом додатни простор за оптимизацију постоји на тај начин што ће се омогућити подношење плана електронским путем. |
| 1. **САЖЕТАК ПРЕПОРУКА**
 |
| Потребно је омогућити електронско подношење плана. |
| 1. **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**
 |
| * 1. **Увођење е-управе**

Поступак подразумева подношење пријаве надлежном органу поштом или лично. Још увек није успостављена пуна електронска управа, нити поједини сегменти електронске комуникације, иако је чланом 8. Правилника о садржини, облику и начину достављања годишњег оперативног плана и годишњег извештаја о пословању прописано да се годишњи оперативни план доставља у папирном облику и у електронској форми у складу са прописима којима се уређује електронски документ и електронско пословање.У циљу увођења савремених начина административног поступања, ефикаснијег и једноставнијег обављања послова, смањења папирологије и лакше комуникације, а у складу са Законом о електронској управи и Законом о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању, предлаже се увођење е-управе, тако што ће се омогућити спровођење поступка електронским путем у целости. |
| 1. **САДРЖАЈ ПРЕПОРУКЕ СА НАЦРТОМ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ (уколико се предлаже измена прописа)**
 |
| Усвојене препоруке не подразумевају промену прописа. |
| 1. **ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ**
 |
| Усвојене препоруке не подразумевају промену прописа. |
| 1. **АНАЛИЗА ЕФЕКАТА ПРЕПОРУКЕ (АЕП)**
 |
| Препоруке ће допринети истоветности поступања, транспарентности поступка, правној сигурности привредних субјеката и поједностављењу поступка за привредне субјекте. |